

Pályázati kiírás
az Ebesi Községgondnokság Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetői munkakörének betöltésére

Ebes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet az Ebesi Községgondnokság Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) ügyvezetői munkakörének betöltésére.

A Társaság Ebes Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) egyszemélyes tulajdonában lévő gazdasági társaság.

A Társaság főbb tevékenységi körei, feladatai:

- településüzemeltetési közfeladatok (különösen: parkgondozás, fásítás) ellátása; köztemető üzemeltetés;
- közhasznú foglalkoztatás, közcélú foglalkoztatás;
- közreműködés közmű üzemeltetésben,
- a Társaság tulajdonában álló ingatlanok hasznosítása,
- az Önkormányzat tulajdonában álló mezőgazdasági földterületek művelésének koordinálása.

Az ügyvezető igazgató jogállása, feladata:

- Az ügyvezető a feladatokat megbízási jogviszony vagy munkaviszony keretében láthatja el.
- A Társaságot egyszemélyi felelős vezetőként irányítja a foglalkoztatására irányuló szerződésben, az Alapító Okiratban, és az alapítói határozatokban rögzítettek szerint.
- Napi operatív munkaszervezési és vezetői feladatok ellátása.

A jogviszony időtartama:

Határozott idejű, a megválasztástól számított 1 év időtartamú (munkaviszony esetén 3 hónap próbaidő kikötésével).

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: a Társaság székhelye (4211-Ebes, Rákóczi u. 12.), illetve az Ebesi Polgármesteri Hivatalban (4211-Ebes, Széchenyi tér 1.) lévő irodája.

A jogviszony kezdete: a tisztség 2018. december 1-jétől tölthető be.

Bérezés: a megbízási díj, illetve a munkabér megállapítása a felek közötti megállapodás alapján történik.

Pályázati feltételek:

- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- felsőfokú gazdasági, agrár, műszaki, környezetvédelmi végzettség vagylagosan,
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

Előnyt jelent:

- Szakirányú (önkormányzati településüzemeltetési) munkakörben szerzett szakmai tapasztalat.
- Önkormányzati településüzemeltetés területén működő társaság ügyvezetői tisztségében szerzett szakmai gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- megbízási díjjal, illetve munkabérrel és egyéb juttatásokkal kapcsolatos elképzelések,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- a képesítést igazoló okirat(ok) egyszerű másolata,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 115. §-a alapján az összeférhetlenséggel kapcsolatos nyilatkozatok,
- pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy kéri-e a pályázatának zárt képviselő-testületi ülésen történő tárgyalását,
- a pályázó írásbeli nyilatkozata, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt nyújt: Szabóné Karsai Mária polgármester; e-mail: ebesoffice@t-online.hu, telefon: 06-52-565-048

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. október 19.

A pályázatok benyújtásának módja: a pályázatot Ebes Községi Önkormányzat Polgármesterének címezve, kizárólag postai úton (4211-Ebes, Széchenyi tér 1. szám) lehet benyújtani.

A borítékra kérjük ráírni: "Ebesi Községgondnokság Kft. ügyvezetői pályázat".

A pályázat elbírálásának módja, rendje: a döntést Ebes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint alapító a pályázat benyújtási határidejének lejártát követő munkaterv szerinti ülésén hozza meg. A döntésről a pályázók írásbeli értesítést kapnak.

A pályázati kiírás közzétételének helye: az Önkormányzat honlapja (www.ebes.hu), továbbá hivatalos újságja az Ebesi Hírlap, valamint egy Hajdú-Bihar Megyei médium.”