

1. Bevezetés

A Menza Pure rendszerhez készült Étkező Felület célja, hogy láthassa a gyermeke étkezésével kapcsolatban a Menza Pure rendszerbe rögzített adatokat, a kiállított számlákat, az esetleges tartozásokat, valamint az internet segítségével akár otthonából, egyszerűen, gyorsan étkezés lemondására legyen lehetősége.

Ajánlott böngészők

- Minimum böngésző verziók: PC: IE9+, Firefox, Chrome
- Mobil: Android 4.2+, iOS 7.1+

2. Bejelentkezés

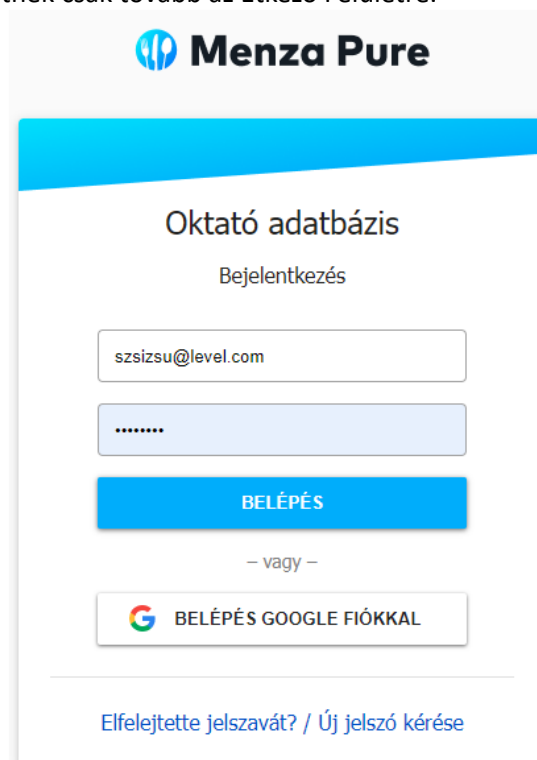
<https://ebes.eny.hu/>

Mobiltelefonon megnyitva a weboldalt, majd kezdőképernyőre helyezve úgy használható, mint egy mobilalkalmazás.

Az online felületre történő belépés feltétele, hogy az étkező email címe rögzítve legyen a Menza Pure rendszerben.

Ha az Ön intézményében aktiválva lett a szülői felület, akkor kellett kapjon egy linket, (vagy egy regisztrációs levelet), melyre kattintva a belépő felületen a megadott email címével és először egy - a rendszer által generált - jelszóval tudja elvégezni gyermeke étkeztetéssel kapcsolatos tevékenységeit.

Az email cím és a kapott jelszó beírásával a rendszer azonnal a regisztráció felületére navigál, ahol az ÁSZF elfogadása után léphetnek csak tovább az Étkező Felületre.



Elfelejtett jelszó esetén, vagy ha nem érkezett meg a regisztrációs levél és nem ismerjük a jelszót, a fenti kép alján látható [Elfejtette jelszavát? / Új jelszó kérése](#) gombra kattintva tudnak új jelszót igényelni.

Abban az esetben, ha egy szülőnek több gyermeke étkezik és a szülő minden gyerekéhez ugyanazt az email címet adja meg, a szülő az online felületre történő belépést követően minden gyermekére vonatkozóan látja az adatokat.

3. Étkezés lemondása

A képernyőablak bal oldalán található szűrőpanel segítségével tudja a szülő kiválasztani, hogy mely gyermekének mely hónapra szeretne étkezés igénylést lemondani. A kívánt gyermek és hónap kiválasztása után a képernyőablak jobb oldalán megjelennek a hónap napjai dátummal, és az adott napon elérhető menük. A program csak a [Mentés](#) gomb megnyomása után fogja rögzíteni a rendszerben az általunk végzett módosításokat!

 Oktató adatbázis

Kezdőlap

Étkezés igénylés/lemondás

Számlák 1

Határozatok

Súgó ▾

Kijelentkezés

Étkező:

Gimis Dominika

Gimis Levente

Iskolás Gábor

Hónap:

2022. július

2022. augusztus

2022. szeptember

Iskolás Gábor – 2022. szeptember

Dátum	Menü	Adagszám
szept. 1., csütörtök	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 2., péntek	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 3., szombat	Nem étkezéssel nap.	
szept. 4., vasárnap	Nem étkezéssel nap.	
szept. 5., hétfő	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 6., kedd	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 7., szerda	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 8., csütörtök	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 9., péntek	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 10., szombat	Nem étkezéssel nap.	
szept. 11., vasárnap	Nem étkezéssel nap.	
szept. 12., hétfő	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 13., kedd	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 14., szerda	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 15., csütörtök	3x étkezés	✓ 1 adag
szept. 16., péntek	3x étkezés	✓ 1 adag

Egy adott napra az étkezést lemondani mindig csak az előző **munkanap** reggel 9 óráig lehet, például szerdai napra csak kedden délelőtt 9 óráig lesz lehetőség a lemondásra.

A múltban történt étkezés igénylések már nem módosíthatók!

4. Számlák

E menüpont alatt találjuk az étkező (vagy több gyermek esetén étkezők) számára eddig a rendszerből kiállított számlákat függetlenül attól, hogy azok kifizetésre kerültek-e már, illetve, hogy készpénzes vagy átutalásos számlák voltak-e.

 Oktató adatbázis

Kezdőlap

Étkezés igénylés/lemondás

Számlák 2

Határozatok

Önnek **2 db** teljesítetlen számlája van.

Sorszám	Étkező	Végösszeg	Kedvezmény	Kiállítás	Fiz. határidő	Fiz. mód
OKTATO-2022/00047	Iskolás Gábor	1 640 Ft	0 Ft	2022.08.23.	2022.09.02.	utalás
OKTATO-2022/00046	Gimis Levente	6 600 Ft	6 600 Ft	2022.08.18.	2022.08.30.	utalás
OKTATO-2022/00035	Iskolás Gábor	17 220 Ft	0 Ft	2022.08.09.	2022.08.19.	utalás
OKTATO-2022/00033	Iskolás Gábor	17 220 Ft	0 Ft	2022.08.05.	2022.08.17.	utalás
OKTATO-2022/00032	Gimis Dominika	6 300 Ft	6 300 Ft	2022.08.05.	2022.08.17.	utalás
OKTATO-2022/00024	Gimis Levente	13 800 Ft	0 Ft	2022.08.04.	2022.08.16.	utalás
OKTATO-2022/00002	Gimis Dominika	6 300 Ft	6 300 Ft	2022.06.20.	2022.06.30.	utalás

További információk

A számla sorszáma kattintva itt is lehetőségünk van a számlakép PDF fájlban történő megnyitására és akár nyomtatására is.

5. Határozatok

A szülőnek / étkezőnek lehetősége van a kedvezmény igénybevételéhez szükséges határozat vagy nyilatkozat feltöltésére a „Határozatok” menüpont alatt.

Új kedvezményre jogosító határozat feltöltése

Ezen az oldalon az intézmény által kért, kedvezményre jogosító határozatokat lehet feltölteni. Kérem, először válassza ki az étkezőt, csatolja fel az határozatról készült fénykép(ek)et, adja meg az érvényesség kezdete és vége dátumot, majd kattintson a beküldés gombra.

Étkező

Gimis Levente

Kép csatolása

Érvényesség kezdete

éééé. hh. nn.

Érvényesség vége

éééé. hh. nn.

Beküldés

Feltöltött határozatok

Étkező	Érvényesség	Fájlok	Feltöltés ideje	Státusz
Gimis Dominika	2022.08.01. - 2022.08.31.	1 fájl	2022.08.04. 11:10	 elfogadásra vár

6. Egyéb

A Súly menüpont indításával felugró ablakban megjelenik a rendszerben beállított kapcsolattartó elérhetőségi adatai.

Az Általános szerződési feltételek menüpontot választva bármikor meg tudjuk nézni az általános szerződési feltételeket.

A képernyőablak jobb felső sarkában lévő „Profil” menüpont alatt található [E-mail cím megváltoztatás](#) tevékenység gombra kattintva megadhatnak új email címet. A rendszer kiküld a megadott e-mail címre egy aktiváló linket. Az e-mailben lévő linkre kattintva tudják megerősíteni az e-mail cím cserét. A tényleges e-mail cím csere az aktiváló e-mailben lévő linkre kattintás után történik meg. Az aktiváló e-mailben lévő link 24 óráig érvényes.

A rendszerbe történő első belépést követően lehetőségünk van a rendszer által automatikusan generált jelszó megváltoztatására, melyet a képernyőablak jobb felső sarkában lévő „Profil” menüpont alatt található „Jelszó változtatás” tevékenység gombra kattintva tehetünk meg.

A programból történő kilépés a képernyőablak jobb felső sarkában lévő „Profil” menüpont alatt található „Kijelentkezés” tevékenység gombra kattintva tehetnek meg.